



Belokranjska c. 24 a  
8340 ČRNOMELJ

☎ 07 306 16 64

☎ 07 306 16 65

E-mail: [komunala.komerciala@siol.net](mailto:komunala.komerciala@siol.net)

Naročnik: **Javno podjetje KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o.**

Belokranjska cesta 24 a, 8340 Črnomelj

Številka: 14-JN-1/11

Datum: 12.01.2011

<b>POVABILO K ODDAJI PONUDBE</b>
----------------------------------

**Predmet javnega naročila: »Servisiranje in vzdrževanje službenih vozil naročnika ter ostalih strojev in opreme po seznamu, oz. posameznem sklopu«.**

Naročilo se oddaja za obdobje od 1.2.2011 do 31.1.2012. Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo.

### **Obseg naročila**

Naročilo je sestavljeno iz 8. sklopov. Ponudniki morajo predmet naročila ponuditi v celoti za posamezen sklop. Ponudniki se lahko prijavijo za posamezen sklop ali za več sklopov. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika in oddal naročilo za vsak sklop posebej, oz. za več sklopov skupaj, če bo en ponudnik najugodnejši za več sklopov.

Ponudnik mora zagotavljati opravljanje naslednjih kategorij storitev:

1. redno servisiranje in vzdrževalna dela (redni servisi, mehanična dela na zahtevo, električarska dela na zahtevo, testiranje zavor...),
2. avtoličarske in avtokleparske storitve,
3. nadomestne dele in drobni ter potrošni material.

## Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- a) povabilo k oddaji ponudbe
- b) izjava o osnovni sposobnosti in izpolnjevanju pogojev
- c) ponudbeni predračun
- d) vzorec pogodbe
- e) seznam službenih vozil in ostalih osnovnih sredstev.

Vprašanja lahko ponudniki naslavljajo samo pisno na elektronski naslov: [komunala.komerciala@siol.net](mailto:komunala.komerciala@siol.net), najkasneje do vključno 20.1.2011.

Izjave morajo biti podpisane s strani dogovorne osebe ponudnika in žigosane.

Ponudnik mora priloženi vzorec pogodbe parafirati in žigosati. S tem potrjuje, da se strinja z vsemi določili osnutka pogodbe.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje glede osnovne, poklicne in kadrovske sposobnosti ter predložili zahtevana dokazila (izjave v prilogi razpisne dokumentacije).

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev in pripisov.

Ponudba mora veljati vključno do 30.4. 2011.

**Tehnični pogoj, oz. sposobnost ponudnika:** ponudnik ima sedež, pooblaščno enoto ali podizvajalca na območju lokacije v oddaljenosti največ 10 km od sedeža naročnika.

### **Predložitev in odpiranje ponudb**

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele do naročnika po pošti ali osebno **do 24.1.2011 do 10:ure**.

**Javno odpiranje ponudb bo 24.1.2011 ob 10:30 uri v sejni sobi naročnika.**

### **Merilo za ocenjevanje**

Merilo za izbor: **najnižja ponudbena vrednost** po priloženem predračunu za posamezni sklop, ali za vse sklope.

#### **PONUDBENA CENA - 100 točk**

Ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno (brez DDV) dobi 100 točk, ostali dobijo točke izračunane po formuli: najnižja ponudbena vrednost x 100 / ponudbena vrednost ponudnika, ki ga ocenjujemo.

Po tej formuli dobi najnižja cena 100 točk, ostale pa ustrezno manjše število točk.

**Rok plačila:** 60 dni.

**Fiksnost cen:** ponudbene cene do fiksne do 31.1.2012.

V primeru, da naročnik v postopku zbiranja ponudb malih vrednosti ne bo prejel sprejemljive ponudbe, bo postopek izbire izvajalca nadaljeval z pogajanjem o ponudbeni ceni na skupnem sestanku, kjer bodo poleg komisije prisotni zakoniti oz. pooblaščen zastopniki ponudnikov. Naročnik bo v postopek s pogajanjem vključil vse ponudnike, ki bodo v predhodno izvedenem postopku zbiranja ponudb malih vrednosti predložili svoje ponudbe.

Naročnik bo postopek s pogajanjem ponavljal toliko časa, dokler bodo zakoniti oz. pooblaščen zastopniki ponudnikov pripravljani zniževati ponujeno vrednost.

Naročnik bo za izvajanje storitev, ki so predmet zbiranja ponudb malih vrednosti sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno vrednost posameznega ali več sklopov, razvidno iz ponudbenega predračuna ob izpolnjevanju vseh ostalih pogojev.

### **Revizija postopka**

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali da bi ji bila lahko povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo). Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora zahtevek za revizijo pri naročniku vložiti v dveh izvodih. S kopijo zahtevka vlagatelj obvesti Ministrstvo za finance.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso v višini 2.500,00 € na račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS, v skladu z 22. členom Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja.

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vloži zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico.

**Predstojnik naročnika – direktor:**

Slavko Malešič